



**SÉCURITÉ &  
SÛRETÉ  
EN PÉRIODE  
ÉLECTORALE**

**Lignes directrices pour  
Défenseurs des Droits Humains**



**DEFEND DEFENDERS**  
East and Horn of Africa Human Rights Defenders Project

# SÉCURITÉ DES DEFENSEURS DES DROITS HUMAINS EN PÉRIODE ÉLECTORALE

Les élections sont une période difficile dans de nombreux pays africains. Au cours des 10 dernières années, de nombreux pays africains ont subi des actes de violence avant, pendant et après des élections qui ont entraîné des pertes en vies humaines, en biens matériels et stabilité.

Dans le passé, les défenseurs des droits humains (DDH) qui ont participé aux processus électoraux ont été pris pour cible en tant qu'observateurs électoraux, chargé(e)s d'éducation civique et moniteurs. Ils sont à haut risque d'attaques physiques, d'actes d'effraction dans leurs bureaux, d'arrestations et de détentions, et de cyberattaques ciblées. Pour assurer leur sécurité, leur sûreté et leur bien-être, DefendDefenders travaille constamment avec eux pour améliorer leurs capacités en gestion de sécurité. Ces lignes directrices s'appliquent à la fois aux DDH travaillant individuellement, et ceux travaillant au sein des organisations.

Les organisations devraient en principe avoir des politiques, des plans et des protocoles de sécurité spécifiques pour des événements tels que les élections en cours, afin de couvrir la sécurité des défenseurs des droits humains, des bureaux des défenseurs des droits humains, une communication sécurisée, la sécurité des données et de l'information, des mouvements de défenseurs des droits humains, des fournitures et des situations d'urgence. Les comités de gestion des organisations devraient informer les employés et leurs familles de ces lignes directrices, superviser sa mise en œuvre et s'y conformer.

## Lignes directrices générales de sécurité en période électorale

- **Restez informé** des nouvelles quotidiennes de sources fiables. Mettez à jour vos collègues et votre famille régulièrement au sujet de la situation et obtenez des mises à jour de leur part.
- **Enregistrez les coordonnées** de l'autorité politico-administrative locale et du poste de police local. Enregistrez-vous auprès de l'autorité locale pour des raisons de sécurité et d'urgence.

- **Gardez votre téléphone portable avec vous.** Assurez-vous que leurs batteries sont chargées et que vous avez des numéros d'urgence programmés en eux. Signalez tout incident de nature sécuritaire au point de contact de sécurité, à la police ou à l'autorité politico-administrative locale.
- **Soyez conscient de votre environnement.** Soyez vigilant dans les lieux publics tels que les hôtels, les restaurants, les bars et les endroits bondés tels que les marchés, les centres commerciaux ou les événements sportifs.
- **Portez toujours votre carte d'identité**, par exemple, une carte d'identité nationale ou des copies de passeports ou de documents connexes indiquant votre statut legal dans un pays donné.
- **Évitez la routine** et ayez des plans d'urgence. Modifiez l'heure et les itinéraires des voyages ou mouvements réguliers, pour éviter d'être une cible facile. Découvrez d'autres itinéraires et préparez un plan d'urgence en cas d'accident. Si un couvre-feu est imposé, évitez de dépasser les heures de couvre-feu.
- **Soyez prudent avec les messages d'étrangers.** N'ouvrez pas de liens ou de documents que vous ne reconnaissez pas, surtout si vous ne connaissez pas l'expéditeur, pour éviter le phishing et d'autres types de cyberattaques. Évitez les appels téléphoniques ou les conversations par SMS avec des contacts que vous ne connaissez pas.
- **Évitez d'afficher ou de partager des informations sensibles**, telles que des informations personnelles ou votre position, sur les plateformes de médias sociaux pour protéger votre sécurité.

## Information sur les contacts d'urgence

Rassurez-vous d'être en possession des contacts de l'autorité locale, de l'hôpital et du service pompier composés en mode urgence sur votre/ vos téléphone mobile(s).

**Entrez en contact 24/24 avec DefendDefenders en cas d'urgence:**

**+256 783027611** (appels téléphoniques, signal et WhatsApp)

## Sécurité des bureaux pendant la période électorale

- **Partagez les numéros de téléphone et adresses** des ONG qui assurent la protection des défenseurs des droits humains et les coordonnées des hôpitaux, de la police, des pompiers et des ambulances.
- Mettez des **contrôles d'entrée** et des filtres pour les visiteurs.
- **Modifiez régulièrement les procédures de sécurité**, comme les mots de passe, les clés de bureau, l'équipement, y compris les ordinateurs, les téléphones, les ordinateurs portables, etc.
- **Sauvegardez régulièrement vos données.** Gardez les sauvegardes en lieu sûr à l'extérieur de votre bureau.
- Ne laissez pas **d'informations sensibles** sur votre ordinateur de bureau (ou desktop).
- Assurez-vous que tous les **objets de valeur sont assurés** et stockés en toute sécurité, en cas de pillage ou d'intrusion.
- Rassurez-vous que **la somme d'argent** gardé dans le bureau reste minime.
- Le bureau doit être **fermé pendant deux jours avant et après** la date de l'élection. La reprise des travaux doit dépendre de la situation sécuritaire. Restez en contact permanent avec les employés.
- Installez les **Caméra de surveillance** si possible, pour surveiller les intrusions physiques dans votre bureau.
- Renseignez-vous sur les **adresses physiques** des employés et demandez-les de vous communiquer leurs **personnes de référence**. Encouragez les employés à partager leurs coordonnées avec leurs superviseurs et leurs personnes de contact.

## Précautions de communication

- Approvisionnez-vous toujours **suffisamment de crédit** sur votre téléphone, et ayez un budget pour les appels d'urgence. Les modems Internet mobiles doivent toujours avoir suffisamment de crédit pour servir de moyen de communication alternatif potentiel.
- Disponibilisez **deux types de réseaux** différents, s'il arrivait qu'un réseau soit en état de perturbation. Partagez tous les numéros avec votre superviseur et votre famille.
- **Partagez des nouvelles** inquiétantes et crédibles provenant de sources fiables avec votre gestionnaire ou votre point de contact de sécurité pour diffusion élargie. Veuillez tenir compte

des **lacunes en matière d'information** auxquelles certains défenseurs des droits humains peuvent être confrontés, par exemple, en raison des barrières linguistiques qui limitent l'accès à l'information des radiodiffuseurs locaux.

- Utilisez les **plateformes de médias sociaux sécurisées de bout en bout** recommandées lorsque vous publiez de l'information en ligne aux membres de la communauté ou aux groupes de travail/employés
- **Chiffrez vos communications** par courriel (email), lors de la diffusion d'informations sensibles et/ou de données et/ou de documents entre les employés, la direction, les particuliers, les parties prenantes et/ou les partenaires externes de votre organisation, afin d'éviter les fuites des données.

**Cryptage de bout en bout :**  
Signal, WhatsApp ou Telegram

**Outils de cryptage des emails :**  
PGP, Mailvelope, Flowcrypt

- Si vous avez des invités qui restent avec vous pendant cette période, signalez-vous à l'autorité politico-administrative locale. Cela permettra d'éviter tout doute de la communauté, en raison de l'alerte sévère.

## Déménagement et mouvement

- **Réduisez les mouvements** et évitez les déplacements pendant deux jours avant et après les élections. Si vous devez voyager, essayez d'organiser votre voyage avant ou après cette période. Ne planifiez pas de pique-niques familiaux ou d'autres événements sociaux pendant cette période et ne restez pas dehors tard.
- Le **jour de l'élection**, rentrez chez vous immédiatement après avoir voté. Réduisez vos mouvements et tenez vos amis et votre famille informés de vos allées et venues. Ne traînez pas pour éviter les ennuis.
- **Évitez les manifestations** et quittez immédiatement les zones présentant des signes de manifestations ou de perturbations.
- **Évitez les zones sujettes aux émeutes**, comme les marchés locaux ou et autres endroits où il y a beaucoup de gens.
- **Évitez les lieux d'activité sociale.** Si vous ne pouvez pas les éviter, essayez d'en trouver un qui est sûr. Réduire les activités qui entravent le jugement, comme la consommation d'alcool.
- **Verrouillez votre voiture** pendant que vous

êtes au volant ou à l'intérieur.

- Ne vous déplacez pas avec une **grande somme d'argent**.
- Soyez au courant de la situation géographique du **poste de police** le plus proche et ayez les **numéros d'urgence** de la police (e.g. 999 ou 122).
- N'exhibez pas vos affiliations politiques ouvertement ou faites preuve d'une **impartialité politique**.

**Pour éviter les mouvements inutiles, stockez les vivres et non-vivres.**

Ayez une quantité suffisante de nourriture dans la maison ainsi qu'un kit médical d'urgence (y compris des bandages, des analgésiques et désinfectant pour les plaies), et des fournitures de bougies, de gaz/charbon/torches avec des piles pleines, en cas de pannes d'électricité. Gardez votre voiture alimentée en cas d'urgence et fermez ses portes et fenêtres.

**Ayez tous les médicaments nécessaires avec vous en tout temps.**

## En situation d'urgence

- Si vous êtes pris dans une **manifestation** ou une **perturbation**, restez calme, et à l'écart du noyau de la manifestation. Informez vos contacts (gestionnaire, point de sécurité, collègues, amis et famille) de la situation et de l'emplacement.
- Si vous êtes **arrêté**, signalez vos contacts et signalez où vous vous trouvez, votre état et l'assistance dont vous avez besoin. Restez calme et abstenez-vous de tout comportement qui pourrait provoquer des réactions négatives.
- En cas de **blessure**, informez vos contacts et votre fournisseur de services de santé de l'aide d'urgence. Si ceci ne pas possible, hâtez-vous à la clinique de santé la plus proche

**Il vous est conseillé de toujours avoir accès aux numéros d'urgence, y compris celui de DefendDefenders et celui de la Coalition Nationale des Défenseurs des Droits Humains de votre ressort.**

## Arrestation/détention

- Sollicitez les **services d'un avocat**, si vous risquez d'être arrêté, et souvenez-vous de son numéro de téléphone. Vous n'êtes peut-être pas en mesure d'accéder à votre téléphone mobile, mais vous devriez être en mesure de passer un appel
- **Ne résistez pas à l'arrestation.**
- **Connaissez vos droits** (p. ex., droit de passer un appel téléphonique ou parler à sa familial, etc.).
- **Renseignez-vous sur la loi** (par exemple, un témoin est censé répondre aux questions tandis qu'un suspect n'est pas tenu de divulguer quoi que ce soit qui pourrait l'exposer à une condamnation ou le mettre en danger).
- Demandez la **raison exacte de votre détention** et votre emplacement actuel (s'il n'est pas connu).
- **Ne répondez pas aux questions** sans avocat.
- Si vous travaillez pour une entreprise lorsque vous êtes arrêté, demandez-lui de vous **accompagner**, si possible.
- Choisissez un **contact de sécurité** qui restera en contact avec vous, et qui prendra des mesures pour vous localiser.

Etes-vous un(e) Défenseur(e) des Droits Humains issue de la sous-région de l'Est et la Corne d'Afrique en besoin de **protection d'urgence** ?

Contactez-nous sur **+256783027611** (Appel directs, WhatsApp et Signal à temps plein, 24/24).

Pour plus d'information sur DefendDefenders et la protection et promotion des défenseur(e)s des droits humains, veuillez consulter **[www.defenddefenders.org](http://www.defenddefenders.org)**.

Suivez DefendDefenders sur les **réseaux sociaux** aux adresses suivantes :

- Facebook: @defenddefenders
- Twitter: @DefendDefenders
- Instagram: @defenddefenders
- YouTube: DefendDefenders
- LinkedIn: /defenddefenders

## COVID-19

Pour apprendre comment améliorer votre sûreté vis-à-vis la pandémie du COVID-19, consultez : <https://defenddefenders.org/covid-19-guidelines-for-human-rights-defenders/>.

### Lignes directrices des autorités sanitaires

- » Restez à la maison et loin des autres si vous vous sentez malade.
- » Portez un masque pour éviter la propagation de l'infection.
- » Couvrez-vous le nez et la bouche d'une serviette jetable ou lorsque vous tousssez ou éternuez ou faites-le dans le coude.
- » Lavez les mains régulièrement, soit avec du savon et de l'eau chaque 20 secondes, soit avec un désinfectant à l'alcool
- » Ne touchez pas vos yeux, votre nez ou votre bouche si vos mains ne sont pas propres.
- » Évitez tout contact étroit (un mètre ou 3 pieds) avec les gens, en particulier ceux qui semblent malade.

### Soins personnels, bien-être et santé mentale

- » Créer une routine rester occupé.
- » Restez en contact avec votre famille et vos amis.
- » Faites de l'exercice et mangez sainement.
- » Demandez de l'aide professionnelle si votre santé mentale souffre .

## Incidents de sécurité

Si vous faites face aux incidents de sécurité :

- Notez immédiatement les faits et les circonstances de l'incident.
- Discutez de l'incident de sécurité avec vos collègues.
- Analysez l'incident de sécurité et déterminez les mesures à prendre.

### SIGNALER LES INCIDENTS

Les incidents de sécurité sont des événements qui peuvent faire référence à des menaces ou entraîner des menaces (p. ex. communications ou interrogatoires non désirés par la police, les services de renseignement ou d'autres autorités). Tous les incidents impliquant des membres de l'équipe de votre organisation doivent être signalés dès que possible au superviseur ou au point de contact de sécurité de l'organisation. En fin de compte, un rapport écrit complet sur l'incident doit être remis par la direction de l'organisation avec une analyse de la séquence des événements, des conclusions et des recommandations (voir ci-dessous le formulaire suivant rapport d'incident complet).

## RAPPORT COMPLET D'UN INCIDENT DE SECURITE

Date :

Auteur :

Rôle de l'auteur( impliqué ou pas) :

Un compte rendu complet de l'incident de sécurité
Personnes impliquées et affectées par l'incident de sécurité
Raisons de prendre des décisions
Identifier tout échec dans les plans, procédures et recommandations sur la prise de toute décision

Signature du rapport pour l'incident de sécurité :

**Il est rempli à la fois par le Service des ressources humaines et le personnel et soumis au directeur de l'organisation et au point focal de sécurité de l'organisation.**

Nom	
Numéro de passeport, carte de réfugié ou tout autre identifiant.	
Numéro de téléphone principal	
Numéro de téléphone alternatif	
L'emplacement de la résidence (une description explicative du salon)	
Les gens qui connaissent votre région de résidence	
Le nom du parent ou d'un proche	
La relation la plus proche	
Téléphonez aux plus proches	
Fournisseur de services de santé/hôpital ou assurance maladie et numéro d'urgence	
Numéro d'urgence de l'ambassade de votre pays	

Veuillez joindre ce qui suit.

- Une photo de passeport ou de carte de réfugié
- L'illustration de l'endroit où vous vivez et
- La carte d'assurance maladie